



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume	Panie Narcisa Alexandra	
Adresă(e)	Strada Pictor Ioan Sima, Zalău, județul Sălaj	
Telefon(oane)		Mobil: + 40 755876596
E-mail(uri)	panie.narcisa.alexandra@gmail.com	
Naționalitate(-tăți)	Română	
Data nașterii	06.07.1994	
Sex	Feminin	

### Experiența profesională

Perioada	Martie 2019- Decembrie 2019
Funcția sau postul ocupat	Director de cabinet
Activități și responsabilități principale	Coordonare activitate cabinet, verificarea și pregătirea tuturor documentelor supuse atenției demnitarului, colaborarea cu compartimentele ministerului precum și cu celelalte instituții etc.
Numele angajatorului	Cabinet secretar de stat, Ministerul Transporturilor
Perioada	Aprilie 2018- martie 2019
Funcția sau postul ocupat	Consilier personal
Activități și responsabilități principale	Prezentare puncte de vedere asupra problematicii repartizate, Analizare, verificare din punct de vedere al legalității, oportunității, eficacității
Numele angajatorului	Cabinet secretar de stat, Ministerul Transporturilor
Tipul activității sau sectorul de activitate	Economic

## Educație și formare

Perioada	2018-prezent
Calificarea / diploma obținută	În curs de obținere a diplomei de Doctorat în Economie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Lucrare “ Coeziunea socială și finalitatea modelului european de integrare”, admisă pe primul loc cu media 9,70
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Doctorală Economie I, Academia de Studii Economice București
Perioada	2016- 2018
Calificarea / diploma obținută	Master Economie Europeană, Șef de promoție-media 10
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Macroeconomie Europeană, Prognoză Economică, Concurență și competitivitate în UE, Modelul European de Integrare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Economie Teoretică și Aplicată, Academia de Studii Economice București
Perioada	Octombrie 2013- 2017
Calificare/ diplomă obținută	Licențiat în drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Drept, Universitatea Bucuresti
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept Constituțional, Drept Civil, Drept Penal, Drept administrativ, Drept financiar
Perioada	2013-2016
Calificare/ diplomă obținută	Licențiat în științe economice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Economie Teoretică și Aplicată, Academia de Studii Economice București
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Microeconomie, Macroeconomie, Economie publică, Economie regională, Economia României
Perioada	Martie- aprilie 2015
Calificarea / diploma obținută	Managementul proiectelor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Întocmirea unui proiect, Resursele unui proiect, Comunicare, Managementul Riscului. Câștigarea locului 1 cu proiectul întocmit și prezentat în fața examinatorilor.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Smarter Academy în parteneriat cu BRD

Perioada  
Calificare/ diplomă obținută  
Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de formare

2009-2013  
Bacalaureat  
Colegiul National Sylvania, Zalău

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

**Engleză**

**Franceză**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
A2	Utilizator elementar	B2	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă, un bun coordonator al unei echipe, adaptarea cu ușurință la diferite împrejurări, gestionarea situațiilor neprevăzute; abilități excelente de comunicare scrisă și orală.

Competențe și aptitudini  
organizatorice

Management de proiect , competențe temeinice în urmărirea schemei logice în alcătuirea unui proiect, menținerea caracterului realist și eligibil al proiectului prin atenția la detalii , unicitatea proiectului, o bună organizare a unei echipe prin ierarhizarea sarcinilor și urmărirea obiectivelor.

Competențe și aptitudini de utilizare  
a calculatorului

Stăpânirea instrumentelor Microsoft Office

Alte competențe și aptitudini

O bună capacitate de argumentare și convingere, lucrul în condiții de stres , implicarea pe toată perioada unui program, munca intensivă pentru atingerea obiectivelor.

- Tamara Maria Nae, **Narcisa Alexandra PANIE**, *Europe's Digital Decade a keystone of gender convergence*, Economic Convergence in European Union, Special Issue, Vol.XXX (2023), pp. 221- 230, 2023, ISSN 1844-0029
- **Narcisa Alexandra PANIE**, Tamara Maria Nae, *Digital recovery - a tool for gender equality*, Theoretical and Applied Economics, Vol. 28, Special Issue, 2021, pp. 7-18,ISSN 1844-0029
- Tamara Maria Nae, **Narcisa Alexandra PANIE**, *European Green Deal – the recovery strategy addressing inequalities*, Journal of Eastern Europe Research in Business and Economics, 2021, pp. 1-12, ISSN 2169-0367, DOI: 10.5171/2021.887980
- **Narcisa Alexandra PANIE**, *Social cohesion, the core of the European Union*, Theoretical and Applied Economics Volume XXVII, Special Issue/2020, pg. 235-243, ISSN 1844-0029
- **Narcisa Alexandra PANIE**, *The future of cohesion policy in the context of Brexit*, Theoretical and Applied Economics Volume XXVII, Special Issue/2020, pg. 244-253, ISSN 1844-0029,

## Articole prezentate în cadrul unor conferințe și publicate în jurnalele acestora:

- **Narcisa Alexandra PANIE**, Tamara Maria Nae, *Social enterprises – a key factor in strengthening cohesion and a fair transition*, Proceedings of the International Conference on Business Excellence, Vol. 17, no.1, pp. 839-852, 2023, ISSN 25589652, DOI: 10.2478/picbe-2023-0077
- Anca Maria Paraschiv, **Narcisa Alexandra PANIE**, Tamara Maria Nae, Laura Ciobanu, *EU countries' performance in digitalization*, Springer Proceedings in Business and Economics, 2022, pg. 11-24, ISBN 978-3-031-07265-9, DOI:https://doi.org/10.1007/978-3-031-07265-9\_2
- Tamara Maria Nae, **Narcisa Alexandra PANIE**, *Responding to COVID 19: Gender inequality challenges*, Proceedings of the International Conference on Economics and Social Sciences, 2020, pp. 164-174, ISSN 2704-6524, DOI: 10.2478/9788366675162-018
- Tamara Maria Nae, **Narcisa Alexandra PANIE**, *Inequalities in the Green Deal context*, Proceedings of the 36th International Business Information Management Association IBIMA, Spania, 2020, pp. 3832-3839, ISBN 978-0-9998551-5-7
- 

Premiul I la Sesiunea de cercetări științifice studentești- secțiunea master, Academia de Studii Economice București- 2018

27.08.2024

Panie